

ACCORDO QUADRO PER  
L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI  
DIREZIONE LAVORI E  
COORDINAMENTO DELLA  
SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

**CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**

## Sommario

<b>PREMESSA</b>	<b>4</b>
<b>ACRONIMI E DEFINIZIONI</b>	<b>4</b>
<b>1. DISPOSIZIONI GENERALI</b>	<b>7</b>
<b>2. LEGGI E NORMATIVE DI RIFERIMENTO</b>	<b>9</b>
<b>3. NATURA E OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO</b>	<b>13</b>
3.1. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO	13
3.2. SUDDIVISIONE IN LOTTI	13
3.3. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO	14
<b>3.4. DESCRIZIONE DEI SERVIZI</b>	<b>14</b>
3.4.1. Direzione lavori	14
3.4.2. Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	17
3.4.3. Rapporto tra DL e CSE	18
<b>4. DISCIPLINA ECONOMICA</b>	<b>18</b>
4.1. AMMONTARE E CARATTERISTICHE DELL'AFFIDAMENTO	18
4.2. MODALITA' DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO	20
<b>5. ATTIVAZIONE DEI SERVIZI, NORME GENERALI, ONERI E OBBLIGHI</b>	<b>23</b>
<b>5.1. ATTIVAZIONE DEI SERVIZI</b>	<b>23</b>
5.1.1. Modalità di attivazione dei servizi	23
5.1.2. Molteplicità Servizi e Struttura Organizzativa	24
5.1.3. Proposta Tecnico-Economica (PTE)	28
<b>5.2. ESECUZIONE DELL'AFFIDAMENTO</b>	<b>29</b>
5.2.1. Modalità di esecuzione dei servizi	29
5.2.2. Strumenti di lavoro	30
5.2.3. Trasferimento di know-how	31
5.2.4. Struttura organizzativa dell'appaltatore	31
5.2.5. Compiti e ruolo del RT	33
5.2.6. Compiti e ruolo del Responsabile Ambientale	33
5.2.7. Professionisti incaricati	34
5.2.8. Documentazione compresa nel servizio	35
5.2.8.1. Documenti gestiti dalla funzione di DL	35
5.2.8.2. Documenti in capo al CSE	36
5.2.9. Controllo sull'esecuzione dell'Accordo Quadro e dei Contratti Attuativi	36
<b>5.3. ONERI E OBBLIGHI GENERALI</b>	<b>37</b>
<b>5.4. ONERI E OBBLIGHI SPECIFICI A CARICO DELL'OE</b>	<b>40</b>
5.4.1. Oneri e obblighi normativi	40
5.4.2. Oneri e obblighi inerenti alle aree di lavoro	40

5.4.3. Oneri e obblighi operativi e documentali	42
<b>6. PENALI</b>	<b>43</b>
<b>7. RESPONSABILITÀ DELLA STAZIONE APPALTANTE</b>	<b>46</b>
<b>8. RISOLUZIONE DELL'ACCORDO QUADRO</b>	<b>46</b>

## PREMESSA

La società Autostrade per l'Italia S.p.A. intende affidare in appalto, ai sensi del Decreto Legislativo n.50/2016, i servizi finalizzati alla Direzione Lavori e al Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per gli interventi previsti nel piano generale di ammodernamento delle barriere di sicurezza (Fasi 2-3) insistenti sulla rete autostradale del territorio italiano gestita in concessione da Autostrade per l'Italia S.p.A. e, nello specifico, negli ambiti territoriali di competenza delle direzioni di tronco di Genova (DT1), Milano (DT2), Bologna (DT3), Firenze (DT4), Fiano Romano (DT5), Cassino (DT6), Pescara (DT7), Bari (DT8) e Udine (DT9).

## ACRONIMI E DEFINIZIONI

Di seguito sono riportati i termini e le definizioni maggiormente utilizzate nel presente CSA:

<b>Acronimi e definizioni</b>	
<b>Committente</b>	Autostrade per l'Italia S.p.A.
<b>AQ</b>	Accordo Quadro, al quale si riferiscono i servizi oggetto della procedura e le prescrizioni del presente Capitolato, come da art. 54 del D. Lgs. 50/2016
<b>Appalto</b>	Vedasi l'art. 3 comma 1, lettera ii) del D. Lgs. 50/2016 e, per quanto applicabile, l'art.1655 del Codice Civile
<b>Codice</b>	indica il D. Lgs. n. 50/2016 nella versione vigente alla data di invio delle lettere di invito ai concorrenti
<b>RUP</b>	Responsabile Unico del Procedimento, di volta in volta nominato dal Committente, responsabile dei singoli interventi per i quali vengono richieste le prestazioni oggetto del Contratto. Le funzioni ed i compiti attribuiti ai RUP sono quelle attribuiti loro dal Codice

<b>Acronimi e definizioni</b>	
<b>DEC</b>	Direttore dell'Esecuzione del Contratto. È il soggetto individuato dal Committente, responsabile del conseguimento degli obiettivi qualitativi ed economici relativi allo svolgimento delle attività previste dal rispettivo AQ e dai relativi CA
<b>DL</b>	Direttore dei Lavori
<b>CSE</b>	Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori
<b>RDS</b>	Richiesta di Servizi formulata da parte delle diverse Strutture del Committente e sottoscritta dal RUP
<b>Esecutore</b>	Soggetto incaricato dell'esecuzione dei lavori per i quali è necessario attivare un servizio di DL e CSE
<b>OE</b>	Operatore Economico selezionato, anche denominato Appaltatore
<b>PTE</b>	Proposta Tecnico-Economica redatta e trasmessa alle Strutture deputate del Committente da parte dell'OE a seguito di emissione di RDS
<b>CA</b>	Contratto Attuativo stipulato durante il corso di validità dell'AQ, nei limiti della somma complessiva indicata nel bando, al netto dei ribassi formulati in sede di procedura di selezione. Ogni Contratto Attuativo potrà essere affidato, a seguito di emissione di richiesta di servizi (RDS) formulata da parte del Committente e conseguente Proposta Tecnico-Economica (PTE), redatta e trasmessa dall'OE, verificata ed accettata dalle strutture competenti del Committente
<b>CSA</b>	È il presente Capitolato Speciale d'Appalto, che regola il rapporto tra il Committente e l'OE

<b>Acronimi e definizioni</b>	
<b>Disposizioni Normative</b>	Tutte le Leggi, Regolamenti, Disposizioni nonché Circolari e Norme tecniche vigenti in materia di: Lavori, Forniture e Servizi Pubblici –Impianti – Sicurezza – Ambiente – Igiene – Strutture - Tutela della Privacy, Trasparenza e diritto d'Autore – Sicurezza intesa come safety/security – Tutela dei lavoratori – ed ogni altra riferibile all'AQ e ai contratti di che trattasi, nessuna esclusa
<b>RT</b>	Referente Tecnico indicato dall'OE al quale competono gli adempimenti di carattere gestionale, tecnico-organizzativo e di direzione e controllo necessari alla esecuzione delle prestazioni oggetto del CA. Questo soggetto deve essere nominato dal legale rappresentante e dotato di specifica delega
<b>Servizi/Prestazioni</b>	Attività oggetto dell'AQ e dei singoli CA
<b>GNC</b>	Giorno naturale e consecutivo
<b>Parti</b>	Il Committente e l'OE
<b>PEC</b>	Posta Elettronica Certificata
<b>NC</b>	Non Conformità: mancato soddisfacimento di un requisito.

## 1. DISPOSIZIONI GENERALI

La sottoscrizione dell'AQ equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza, piena e incondizionata accettazione, integrale ed assoluta applicazione, da parte dell'OE:

- dell'oggetto delle prestazioni;
- del livello prestazionale richiesto;
- di tutte le Leggi, Regolamenti, Disposizioni e di tutte le norme vigenti in materia oggetto dell'AQ, con particolare riferimento, a titolo indicativo ma non esaustivo, a quelle in materia di Appalti Pubblici, Impianti, Sicurezza, Ambiente, Igiene, Tutela della Privacy, Trasparenza, Diritto d'Autore, Tutela dei lavoratori, ed ogni altra riferibile all'AQ e ai contratti di che trattasi, nessuna esclusa;
- di aver attentamente vagliate tutte le circostanze generali e particolari, di tempo e di luogo, di tutti gli oneri, nonché di tutte le altre circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e sulla esecuzione delle prestazioni.

I CA saranno stipulati sulla base della documentazione di gara e nel rispetto di quanto riportato nell'AQ di riferimento.

Nel caso di discordanza tra AQ e CA, vale la soluzione più aderente alle finalità cui è riferita la prestazione in base a disposizioni normative tecnico-prescrittive.

Qualora nel corso della prestazione le parti dovessero constatare che nei documenti contrattuali e relativi allegati non siano stati specificati alcuni dettagli nelle prestazioni e/o elementi e/o caratteristiche tecnologiche

e/o materiali, necessari per un più efficace risultato della prestazione nel rispetto delle Leggi, Norme e Regolamenti vigenti, l'OE è tenuto a seguire gli ordini che in proposito impartirà il DEC. L'OE è sempre tenuto a segnalare eventuali carenze che dovesse riscontrare.

Le disposizioni e prescrizioni dovranno essere eseguite dall'OE con la massima cura e prontezza.

Le attività oggetto del presente CSA devono essere svolte a regola d'arte e finalizzate al raggiungimento del massimo beneficio per il Committente.

Spetta all'OE la Direzione Tecnica tramite il RT e l'organizzazione gestionale dei servizi oggetto di AQ e CA, che dovranno essere eseguiti, per l'intero periodo di durata, in modo da non dare adito ad alcuna rimostranza o segnalazione di inadempienza da parte del Committente.

L'OE, nell'esercizio della propria attività, non dovrà arrecare alcun pregiudizio alle opere ed ai diritti del Committente.

Con l'AQ, il Committente intende avvalersi non solo dei singoli servizi ma anche della capacità organizzativa e gestionale dell'OE, lasciando alla sua esperienza e professionalità il compito di utilizzare la tecnica più idonea per garantire l'esecuzione dei servizi richiesti con la massima efficacia ed efficienza e nel rispetto delle leggi e norme.

L'OE assume anche l'impegno di assistere attivamente il Committente per consentire di raggiungere l'obiettivo dell'ottimale gestione dei servizi oggetto dell'AQ, mettendo a disposizione la propria professionalità ed operando in modo da assicurare il crescente miglioramento dell'organizzazione e dell'erogazione dei servizi, privilegiando la gestione dei servizi secondo gli aspetti documentali e di legge prescritti.

La conclusione dell'AQ non comporta alcun impegno di affidamento al medesimo OE dei servizi relativi alle fasi successive a quelle previste dal singolo CA.

## 2. LEGGI E NORMATIVE DI RIFERIMENTO

Tutte le Prestazioni oggetto dell'AQ e dei CA dovranno far riferimento alle disposizioni normative vigenti in materia.

Le norme di riferimento attualmente vigenti per l'esecuzione dell'AQ e dei CA sono, in via principale:

- a) D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (Codice);
- b) D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento), nelle parti ancora in vigore;
- c) D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. (Testo unico della sicurezza);
- d) Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- e) D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i., "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- f) Codice Civile;
- g) D.P.R. n. 380 del 06/06/2001 e s.m.i. (T.U. Edilizia);
- h) D.M. 17/01/2018 (Norme tecniche per le costruzioni) e relative circolari attuative;
- i) D.P.C.M. 09/02/2011 per la valutazione e la riduzione del rischio sismico del patrimonio culturale con riferimento alle "Norme

tecniche per le costruzioni" eventuale normativa regionale vigente in materia;

- j) D.M. 7 marzo 2018 n° 49 "Regolamento recante: approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e direttore dell'esecuzione";
- k) D.M. 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'Art. 24, comma 8, del decreto legislativo n.50 del 2016 (G.U. n.174 del 27 luglio 2016)";
- l) Linee guida ANAC;
- m) Codice di comportamento di Autostrade per l'Italia S.p.A.;
- n) Decreto Legislativo 30 aprile 1992 n. 285 "Nuovo Codice della Strada".
- o) Decreto Ministeriale del 12/07/2002 "Disciplinare tecnico relativo agli schemi segnaletici, differenziati per categoria di strada, da adottare per il segnalamento temporaneo".
- p) Decreto Ministeriale 4 marzo 2013. "Criteri minimi per la posa, il mantenimento e la rimozione della segnaletica di delimitazione e segnalazione delle attività lavorative che si svolgono in presenza di traffico veicolare" e s.m.i.
- q) Autostrade per l'Italia, Direzione Esercizio. Segnaletica per lavori. Segnalamento temporaneo ed esecuzione dei lavori in autostrada. Manuale operativo.
- r) Autostrade per l'Italia, Direzione Esercizio. Segnaletica per lavori. Segnalamento temporaneo ed esecuzione dei lavori in autostrada. Manuale operativo. Allegati.

- s) Autostrade per l'Italia. Manuale per la sicurezza dell'operatore su strada.
- t) Autostrade per l'Italia. Disciplinare per l'installazione, conduzione e rimozione dei cantieri di lavoro sulla rete di Autostrade per l'Italia – Giugno 2017.

Fermo restando quanto sopra, l'Appaltatore è tenuto a conoscere e rispettare ogni ulteriore disposizione applicabile per l'espletamento delle Prestazioni oggetto dell'AQ e dei CA. L'esecuzione degli incarichi, che saranno affidati nell'ambito del presente AQ, dovrà tener conto di ogni qualsivoglia evoluzione normativa dovesse intervenire nei termini di durata dell'AQ e/o dei CA.

Dovranno altresì essere rispettate tutte le norme urbanistiche connesse all'iter autorizzativo e quelle tecniche in vigore, attinenti alla realizzazione delle opere (architettoniche, strutturali, impiantistiche, di sicurezza, igienico-sanitarie, ecc.) nonché ogni altra norma tecnica specifica vigente alla data dello svolgimento della prestazione professionale richiesta (norme UNI, CEI, CIG).

L'AQ deve essere interpretato in base alle disposizioni di cui agli artt. 1362 -1371 del Codice Civile ed in caso di contrasto tra l'AQ e il presente Capitolato, si considerano prevalenti le disposizioni dell'AQ.

Nel caso in cui una o più previsioni dell'AQ dovessero risultare contrarie a norme inderogabili di legge o dovessero venire dichiarate nulle o annullate, ovvero dovessero risultare oggettivamente non attuabili, le rimanenti previsioni contrattuali rimarranno in vigore per conservare, per quanto possibile, lo scopo e lo spirito dell'AQ stesso. In tal caso le parti sostituiranno le parti dell'AQ risultate contrarie a norme di legge o dichiarate nulle o inattuabili, con altre previsioni legalmente consentite, che permettano di dare allo stesso un contenuto il più vicino possibile a quello che le parti avevano originariamente voluto ed assicurino

un'esecuzione dell'AQ conforme al suo spirito ed agli scopi intesi dalle parti.

In caso di emissione di nuove Disposizioni Normative, durante tutto il periodo di durata dell'AQ, l'Appaltatore, è tenuto ad adeguarvisi ed a comunicarlo in maniera tempestiva ai RUP. È a carico dell'Appaltatore, che se ne assume la rispettiva e conseguente piena responsabilità, il controllo della rispondenza alle Disposizioni Normative, per ogni Prestazione ricompresa nella articolazione complessiva e totale dell'AQ e/o dei CA.

L'Appaltatore dovrà munirsi, pena la risoluzione dell'AQ e dei CA, di tutte le autorizzazioni amministrative, certificative e documentali richieste per l'esercizio dell'attività oggetto dell'AQ e di CA. La mancanza di una qualsiasi di tali autorizzazioni darà facoltà al Committente di risolvere l'AQ e i CA, fatto in ogni caso salvo il diritto al risarcimento del danno e delle maggiori spese che dovessero conseguire all'affidamento del servizio ad altro operatore economico. Tali autorizzazioni dovranno essere rinnovate come normativamente prescritto senza soluzione di continuità e per tutto il periodo di durata dell'AQ. L'Appaltatore dovrà, in ogni momento, a semplice richiesta dei RUP, dimostrare di avere provveduto a tali adempimenti.

All'Appaltatore è consentita la possibilità di effettuare le Prestazioni nel modo più opportuno per darle perfettamente compiute nei termini dell'AQ e dei CA, fatti salvi i criteri, i termini, i livelli e qualità prestazionali da essi prescritti.

## 3. NATURA E OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

### 3.1. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

Oggetto dell'AQ è l'esecuzione di servizi per attività di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per gli interventi previsti nel piano generale di ammodernamento delle barriere di sicurezza (Fasi 2-3) insistenti sulla rete autostradale del territorio italiano gestita in concessione da Autostrade per l'Italia S.p.A., come meglio dettagliati all'articolo 3.4 del presente CSA.

### 3.2. SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso in 3 (tre) Lotti operativi in funzione dell'ambito territoriale di competenza delle Direzioni di Tronco, individuati come di seguito riportato:

- Lotto 1: DL e CSE per i lavori afferenti al piano generale di ammodernamento delle barriere di sicurezza (Fasi 2-3) ricadenti nelle Direzioni di Tronco di Genova (DT1) e Milano (DT2);
- Lotto 2: DL e CSE per i lavori afferenti al piano generale di ammodernamento delle barriere di sicurezza (Fasi 2-3) ricadenti nelle Direzioni di Tronco di Bologna (DT3), Firenze (DT4) e Udine (DT9);
- Lotto 3: DL e CSE per i lavori afferenti al piano generale di ammodernamento delle barriere di sicurezza (Fasi 2-3) ricadenti nelle Direzioni di Tronco di Fiano Romano (DT5), Cassino (DT6), Pescara (DT7) e Bari (DT8).

Per i dettagli delle prestazioni, i tempi, le sequenze e le modalità di intervento si rimanda alle previsioni di cui ai singoli Contratti Attuativi.

### 3.3. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

Fermo restando quanto previsto dall'art. 106, comma 11, D. Lgs. 50/2016, la durata dell'AQ è pari a 48 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso.

### 3.4. DESCRIZIONE DEI SERVIZI

Le prestazioni oggetto del presente Accordo Quadro riguardano i servizi finalizzati alla Direzione Lavori ed al Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per i lavori afferenti al piano generale di ammodernamento delle barriere di sicurezza.

#### 3.4.1. Direzione lavori

Il Direttore dei Lavori, nell'ambito dello svolgimento delle sue attività, deve ottemperare a quanto disposto dal D. Lgs. 50/2016, con particolare riferimento all'art.101, e alle "Linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni di direttore dei lavori" approvate con D.M. 49/2018.

Oltre alle attività previste dalle norme relative a contabilità lavori e direzione dell'esecuzione, il Committente richiede al Direttore dei Lavori di espletare le seguenti attività integrative:

- archiviare tutta la documentazione inerente all'Appalto in formato digitale e cartaceo da mettere a disposizione del Committente;
- ricevere comunicazione di eventuali modifiche all'organigramma dell'Appaltatore;
- ricevere e validare l'organigramma dell'Appaltatore verificando la completezza delle risorse dedicate al controllo ambientale ed alla sicurezza;
- ricevere la documentazione inerente al sistema di qualità che l'Appaltatore dei lavori adotta per quanto concerne i lavori,

l'ambiente e la sicurezza al fine di consentire le verifiche di conformità in corso di esecuzione e la gestione delle NC:

- ricevere il calendario delle presenze in cantiere;
- laddove necessario, costituire un ufficio di Direzione Lavori, coerentemente con l'offerta tecnica, indicando nello specifico il numero e qualifiche dei professionisti incaricati;
- laddove necessario, richiedere la presenza dei membri del team di progetto responsabili delle eventuali attività di esproprio, propedeutiche (come ad esempio la Bonifica da Ordigni Bellici) e di risoluzione delle interferenze;
- verificare in fase di consegna, oltre alle attività previste da norma, in contraddittorio con l'Appaltatore:
  - l'accessibilità delle aree e degli immobili interessati dai lavori secondo le indicazioni progettuali;
  - l'assenza di rifiuti superficiali e di baraccamenti abusivi nelle aree di cantiere; in caso contrario, il DL ne dà immediata segnalazione al RUP per le necessarie decisioni in merito;
- attestare, in fase di consegna dei lavori, lo stato di consistenza immobili e/o opere d'arte potenzialmente interferite dalle lavorazioni in contraddittorio con Appaltatore e i proprietari;
- effettuare, anche a campione, le ispezioni sui materiali da parte dell'Appaltatore e redigere le schede di accettazione dei materiali;
- valutare eventuali interventi di ripristino del materiale compromesso (ad es. ferro di armatura arrugginito/ossidato);
- esame e approvazione del piano operativo di dettaglio, con il quale l'Appaltatore dei lavori definisce la programmazione dettagliata delle proprie attività strutturata secondo la WBS di progetto;
- archiviare copia delle pratiche depositate, dopo aver verificato la

denuncia delle opere di conglomerato cementizio armato normale e precompresso e a struttura metallica;

- verificare il rispetto da parte dell'Appaltatore delle disposizioni delle normative ambientali di riferimento nazionale e locale e delle prescrizioni in materia ambientale disposte dagli enti competenti;
- seguire l'iter delle azioni correttive sui lavori e la gestione delle NC;
- controllare ed approvare la documentazione comprovante le caratteristiche di soggetti terzi (e.g. subappaltatori, fornitori, noli, trasporti) coinvolti dall'Appaltatore;
- in caso di sospensione o ripresa dei lavori, inoltrare tempestivamente il relativo verbale al RUP;
- in caso di sinistri alle persone e/o danni alle cose, attestare la consistenza dei danni;
- nel caso di danni causati da forza maggiore, ricevere denuncia da parte dell'Appaltatore entro 2 giorni dalla data dell'evento;
- ad ultimazione dei lavori, redigere il verbale di riconsegna delle aree o i verbali di riconsegna parziali qualora richiesto;
- acquisire dall'Appaltatore dei lavori, verificare e approvare – nel termine ultimo di sessanta giorni naturali e consecutivi dall'ultimazione dei lavori – gli elaborati di progetto As built;
- provvedere, nel termine ultimo di quindici giorni naturali e consecutivi dall'approvazione degli elaborati di progetto As built, all'aggiornamento del piano di manutenzione delle opere.

Le singole prestazioni relative alle attività di Direzione Lavori sono desunte dalle tabelle di cui all'allegato del D.M. 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'Art. 24, comma 8, del decreto legislativo n.50 del 2016 (G.U. n.174 del 27 luglio 2016)", utilizzate per la determinazione del compenso.

Il Direttore dei Lavori potrà avvalersi, a propria cura e spese, di un ufficio di direzione lavori con funzioni di assistenza operativa alle proprie attività, restando ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Committente per tutte le prestazioni fornite.

### **3.4.2. Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione**

Per quanto alle attività in capo al Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione, l'Aggiudicatario dovrà attenersi ai compiti di cui all'art.92 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. Inoltre, al CSE è richiesto di:

- partecipare a sopralluoghi, rilievi, incontri e riunioni richiesti dal RUP o dal DL;
- coordinarsi con le Direzioni di Tronco territorialmente competente;
- assistere il Committente ed il RUP nei rapporti con autorità ed Enti terzi;
- relazionare per iscritto al RUP su ogni situazione che non gli consenta di svolgere il proprio incarico.

Le singole prestazioni relative alle attività necessarie per il Coordinamento della Sicurezza in fase esecutiva sono desunte dalle tabelle di cui all'allegato del D.M. 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'Art. 24, comma 8, del decreto legislativo n.50 del 2016 (G.U. n.174 del 27 luglio 2016)", utilizzate per la determinazione del compenso.

Il coordinatore per l'esecuzione potrà avvalersi, a propria cura e spese, di uno o più assistenti operativi, anche al fine di garantire adeguata copertura in tutti i cicli produttivi nell'arco delle 24 ore giornaliere, restando ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Committente per tutte le prestazioni fornite.

### 3.4.3. Rapporto tra DL e CSE

Qualora l'incarico di CSE sia stato affidato ad un soggetto diverso dal Direttore dei Lavori, il CSE stesso assume la responsabilità per le funzioni ad esso assegnate dalla normativa sulla sicurezza (D. Lgs. 81/2008).

In tal caso, il CSE opera in piena autonomia, ma è tenuto comunque a coordinarsi con il DL.

In ogni caso, il CSE può sospendere le singole lavorazioni in caso di pericolo grave ed imminente, fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

## 4. DISCIPLINA ECONOMICA

### 4.1. AMMONTARE E CARATTERISTICHE DELL'AFFIDAMENTO

Come specificato nel precedente articolo 3.2, la procedura di affidamento è suddivisa in 3 (tre) Lotti operativi in funzione dell'ambito territoriale di competenza delle Direzioni di Tronco.

L'importo stimato dei corrispettivi, al netto degli oneri previdenziali e fiscali, è calcolato utilizzando le vigenti tabelle di cui al DM 17/06/2016, ai sensi dell'art. 24 comma 8 del Codice, desunto dal quadro economico del progetto, per la fase di servizio richiesta, distinto nelle classi e categorie specificate.

L'Aggiudicatario di ciascun lotto si obbliga ad accettare i singoli CA emessi dal Committente per l'intera durata dell'AQ definita nell'articolo 3.3, a decorrere dalla stipula dell'AQ stesso o fino all'esaurimento dell'importo di spesa del singolo lotto, ove tale importo venga esaurito prima della decorrenza del termine dell'AQ.

Le prestazioni di cui ai singoli CA non sono predeterminate nel numero, ma saranno individuate dal Committente nel corso dell'AQ.

Di conseguenza l'Appaltatore sarà tenuto a fornire, alle condizioni economiche e tecnico - organizzative risultanti in sede di gara, solo ed esclusivamente i servizi che verranno effettivamente ordinati, senza poter avanzare alcuna eccezione o reclamo qualora le quantità ordinate, al termine dell'AQ, risultassero diverse da quelle preventivabili a seguito delle informazioni fornite. Verificandosi tale ipotesi, l'OE non potrà pretendere maggiori compensi rispetto ai prezzi indicati in offerta. I servizi dovranno, quindi, essere regolarmente prestati sia per quantitativi minori che per quantitativi maggiori rispetto a quelli indicati, senza che l'Appaltatore possa avanzare alcuna pretesa né pretendere risarcimenti o muovere eccezioni. L'importo contrattualizzato dal singolo CA remunera tutte le attività che l'OE dovrà espletare. L'OE, pertanto rinuncia sin da ora a richiedere qualsiasi ulteriore corrispettivo, per l'intera durata dell'AQ definita nell'articolo 3.3.

Sono compresi nel prezzo dell'Appalto, tutti gli oneri di vitto, alloggio e trasporto o viaggio delle maestranze, gli oneri per ore di lavoro straordinarie, indennità di qualsiasi natura – incluse inefficienze dovute al vincolo per lavori su turni notturni e festivi – corsi di formazione obbligatori per legge e non, per la Sicurezza del Lavoro, visite mediche obbligatorie per legge.

Fermo restando quanto sopra, resta inteso che l'aggiudicazione del presente AQ non comporta l'obbligo a carico del Committente di garantire all'OE la corresponsione dell'importo complessivamente offerto, tenuto conto che l'AQ non è in alcun modo impegnativo e vincolante per la Stazione Appaltante.

## 4.2. MODALITA' DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

L'importo stimato dei corrispettivi, al netto degli oneri previdenziali e fiscali, è calcolato utilizzando le vigenti tabelle di cui al D.M. 17 giugno 2016, ai sensi dell'art. 24 comma 8 del Codice, così come richiamate negli articoli 3.4.1 e 3.4.2 del presente CSA, desunto dal quadro economico del progetto, per la fase di servizio richiesta, distinto nelle classi e categorie specificate.

Il corrispettivo spettante all'OE per l'espletamento del servizio richiesto con un singolo CA, calcolato sulla scorta del citato D.M. 17 giugno 2016, è determinato in via definitiva in base alla voce "importo dei lavori" del quadro economico approvato dal Committente, relativo alla fase effettivamente svolta. Al corrispettivo così determinato sarà applicato il ribasso offerto in fase di gara.

In ogni caso le eventuali prestazioni che dovessero rendersi necessarie per sopravvenute esigenze, ove non diversamente disposto, saranno compensate con corrispettivi calcolati con gli stessi criteri di determinazione dell'importo a base di gara e assoggettati al medesimo ribasso offerto dal soggetto affidatario.

Le spese sono calcolate in maniera forfettaria in misura percentuale variabile in funzione dei singoli affidamenti e sono omnicomprensive. Esse comprendono tutte le spese per spostamenti per sopralluoghi, rapporti con altri Enti per l'ottenimento di documenti, nulla osta ed autorizzazioni, visite in cantiere, incontri e riunioni presso la sede del RUP, costi di stampe e riproduzione e quant'altro, sino alla completa ed esaustiva conclusione dell'incarico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 3-bis del D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i., si attesta che i costi per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi da

interferenza sono pari a € 0 (zero), trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale.

All'Appaltatore non spetta alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti, modifiche, adeguamenti o aggiunte che si rendano necessarie in conseguenza di difetti, errori od omissioni di progettazione ovvero che siano riconducibili a carenze di coordinamento tra attività di progettazione ed attività inerenti alla predisposizione del piano di sicurezza e coordinamento. In fase esecutiva (direzione Lavori e coordinamento in fase di esecuzione) il compenso è determinato in base all'importo lordo dei lavori posto a base di gara e adeguato esclusivamente nei casi di:

- varianti in corso d'opera preventivamente autorizzate dal Committente, con riferimento ai maggiori importi liquidabili (intesi come maggiori importi in assoluto rispetto all'importo contrattuale) derivanti dall'approvazione della variante (il corrispettivo per la direzione delle eventuali opere in variante viene calcolato considerando in valore assoluto solo le opere in aumento);
- maggiori importi liquidabili, derivanti dall'accoglimento di riserve dell'esecutore riconosciute a titolo non risarcitorio, esclusi dunque accordi bonari e/o transazioni.

L'adeguamento dei corrispettivi di cui sopra non trova applicazione nel caso in cui gli eventi che causano le variazioni siano imputabili direttamente o indirettamente alla responsabilità del soggetto affidatario.

I pagamenti sono disposti previa verifica di conformità in corso di esecuzione, secondo le modalità previste dalla normativa vigente, al fine di accertare la regolare esecuzione del servizio rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel CA e nel presente CSA.

La verifica di conformità è condizione essenziale per procedere alla emissione della documentazione fiscale da parte dell'Appaltatore del servizio

Il Committente provvede al pagamento del corrispettivo entro 30 giorni dalla data di ricevimento della documentazione fiscale. Sull'importo del corrispettivo sarà operata la detrazione delle somme eventualmente dovute a titolo di penale per inadempienze ovvero per ogni altro indennizzo o rimborso contrattualmente previsto.

Ai sensi dell'art. 3 comma I. della legge 13 agosto 2010 n. 136, i pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante bonifico con accredito sul conto corrente bancario dedicato indicato dall'Appaltatore, che dovrà anche comunicare il soggetto delegato ad operare sul conto corrente dedicato sopra indicato ed avente tutti i poteri di firma. L'eventuale sostituzione della persona rappresentante l'appaltatore e di quella/quelle delegata/e ad operare sul conto corrente sopra indicato o qualsiasi variazione della modalità di pagamento rispetto a quella contrattualmente riportata dovrà essere notificata al Committente entro sette giorni, a mezzo posta elettronica certificata, inviando, se necessario, la relativa documentazione. In difetto di tale notificazione il Committente è da ritenersi esonerata da ogni responsabilità in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti o ai pagamenti già eseguiti, anche se le sostituzioni e/o variazioni sono state pubblicate a norma di legge.

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e seguenti della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., a pena di risoluzione dell'AQ e dei CA in caso di violazione degli stessi.

In caso di certificazione negativa di regolarità contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del CA, il Committente trattiene

l'importo corrispondente all'inadempienza, disponendone il versamento direttamente agli enti previdenziali e assicurativi creditori.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti, la fatturazione del corrispettivo deve corrispondere alle quote di servizio indicate in sede di gara o in sede di stipulazione del CA.

La mancata corrispondenza tra la fatturazione e le quote di partecipazione al raggruppamento note al Committente sospenderà il pagamento del corrispettivo, senza diritto per l'Appaltatore del servizio al riconoscimento di interessi o altri indennizzi.

I pagamenti saranno effettuati secondo le norme contenute nei contratti attuativi e potranno essere in un'unica soluzione o mediante SAL bimestrali.

## 5. ATTIVAZIONE DEI SERVIZI, NORME GENERALI, ONERI E OBBLIGHI

### 5.1. ATTIVAZIONE DEI SERVIZI

#### 5.1.1. Modalità di attivazione dei servizi

Le singole Prestazioni saranno attivate mediante la sottoscrizione di CA, ognuno dei quali avrà allegato generalmente un programma delle attività; potrà accadere altresì che per attività minimali e/o urgenti che non necessitano di una vera e propria programmazione venga generata una comunicazione di affidamento di apposito CA contenente una descrizione sommaria delle attività, un importo presunto con una durata determinata. In questo caso gli interventi verranno attivati mediante ordine di servizio debitamente firmato per accettazione all'Appaltatore, cui farà seguito l'emissione dell'inerente CA nei termini previsti dall'AQ.

La sequenza delle fasi operative per l'espletamento dei servizi sarà di volta in volta analizzata all'atto della stipula dei contratti attuativi.

### 5.1.2. Molteplicità Servizi e Struttura Organizzativa

Il Committente potrà richiedere l'esecuzione in parallelo di un massimo di n. 6 CA per ciascun lotto aggiudicato e l'OE dovrà essere in grado di gestire contemporaneamente le relative attività.

Per l'espletamento del servizio di DL e CSE su n. 6 CA gestiti contemporaneamente è richiesta, in linea generale, una struttura composta dalle seguenti figure professionali:

- N.2 Direttore Lavori;
- N.3 Direttori Operativi;
- N.3 Ispettori di Cantiere;
- N.2 Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione;
- N.2 Assistente al Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione;
- N.3 Contabili;
- N.2 Responsabili Controllo Qualità dei materiali;
- N.2 Assistenti Controllo Qualità materiali;
- N.2 Responsabili Ambientali.

Le suddette figure professionali dovranno essere disponibili a tempo pieno in loco per tutta la durata dei lavori.

In relazione al numero effettivo di cantieri da gestire contemporaneamente, della complessità tecnico-economica dei lavori e della localizzazione dei cantieri, laddove l'Appaltatore ne facesse richiesta il Committente potrà accogliere o meno una razionalizzazione

delle risorse sopra indicate, nel rispetto di quanto contenuto nell'Offerta Tecnica.

Altresì il Committente potrà richiedere, in relazione alla complessità dei lavori, senza che l'Appaltatore possa rifiutarsi di adempiere, l'incremento dello staff di DL e CSE sopra indicato nonché la presenza di ulteriori figure professionali.

La struttura di DL e CSE implementata dall'OE dovrà in ogni caso garantire tutte le attività previste dal Capitolato e dalle normative vigenti (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Ispezione di cantieri, Assistenza al CSE, Contabilità dei lavori, Controllo Qualità dei materiali, Adempimenti in materia ambientale, Attività di ufficio tecnico di cantiere, etc.).

Le figure professionali sopra identificate dovranno possedere le seguenti competenze:

#### **Direttore Lavori**

1. Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale;
2. di aver rivestito nel corso degli ultimi 10 anni il ruolo di Direttore dei Lavori nella realizzazione di opere infrastrutturali; viene considerato qualifica equivalente l'aver ricoperto il ruolo di Direttore Tecnico di Impresa o Direttore di Commessa.

#### **Direttore Operativo**

1. Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria, abilitazione all'esercizio della professione da almeno cinque anni ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale;

2. 5 anni di esperienza lavorativa maturata nella realizzazione di opere infrastrutturali; viene considerata qualifica equivalente l'aver ricoperto il ruolo di Direttore Tecnico di Cantiere.

### **Ispettore di Cantiere**

1. Laurea triennale in Ingegneria, ovvero diploma di Geometra o Perito;
2. 5 anni di esperienza lavorativa maturata nella realizzazione o direzione lavori di opere infrastrutturali complesse.

### **CSE**

1. Possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.LGS. 81/2008 comma 1, lett. a e b; devono essere abilitati all'esercizio della professione e iscritti nell'albo professionale competente, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, devono altresì essere in possesso dell'attestato di cui all'art. 98 co. 2 del D.LGS. 81/2008 ed i relativi aggiornamenti di legge;
2. di aver eseguito negli ultimi 10 anni, il ruolo di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione per lavori relativi ad opere infrastrutturali complesse. Il ruolo di CSE potrà eventualmente essere ricoperto dal Direttore Lavori o dal Direttore Operativo, qualora in possesso dei requisiti specifici.

### **Assistente del Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione**

1. Possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.LGS. 81/2008 comma 1, lett. a e b (laurea in ingegneria, diploma di geometra o Perito Edile); devono essere abilitati all'esercizio della professione e iscritti nell'albo professionale competente, ovvero presso i registri professionali dello Stato

di provenienza, devono altresì essere in possesso dell'attestato di cui all'art. 98 co. 2 del D.LGS. 81/2008 ed i relativi aggiornamenti di legge;

2. 2 anni di esperienza lavorativa maturata nella realizzazione o direzione lavori di opere infrastrutturali complesse.

### **Contabile**

1. Laurea triennale in Ingegneria, ovvero diploma di Geometra o Perito;

2. 5 anni di esperienza lavorativa maturata nella realizzazione o direzione lavori di opere infrastrutturali complesse nel ruolo di Contabile.

### **Responsabile Controllo Qualità dei materiali**

1. Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o in geologia o architettura;

2. 5 anni di esperienza lavorativa maturata nella realizzazione o direzione lavori di opere infrastrutturali complesse nel ruolo di Responsabile del Controllo Qualità.

### **Assistente controllo qualità dei materiali**

1. Laurea triennale in Ingegneria, ovvero diploma di Geometra o Perito;

2. 2 anni d'esperienza lavorativa nella realizzazione o direzione lavori di grandi infrastrutture.

### **Responsabile Ambientale**

1. Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (del ramo civile/ambiente e territorio) o architettura (con specializzazione

ambientale) o geologia, con specifica esperienza nell'ambito della gestione ambientale dei cantieri;

2. 5 anni di esperienza lavorativa maturata nella realizzazione o direzione lavori di opere infrastrutturali complesse nel ruolo di responsabile Ambientale, gestione e controllo del flusso delle terre e rocce da scavo e dello smaltimento dei rifiuti derivanti dalle lavorazioni.

### **5.1.3. Proposta Tecnico-Economica (PTE)**

Il Committente potrà formulare RDS in cui venga richiesto all'OE di effettuare una PTE entro un massimo di 10 (dieci) GNC dalla ricezione della RDS. La mancata presentazione della PTE entro i termini sopra descritti comporta l'applicazione da parte del Committente delle penali previste nell'articolo 6. L'emissione e la trasmissione della PTE da parte dell'OE non è impegnativa nei confronti del Committente.

Quest'ultima, infatti, fermo restando quanto riportato nell'articolo 4.1, potrà riservarsi la facoltà di eseguire in proprio i servizi di che trattasi, senza che l'OE possa avanzare richieste di alcuna natura.

Qualora il Committente intendesse dare seguito alla PTE ricevuta, emetterà un CA ed invierà lo stesso all'OE per la sua definitiva accettazione. Tale documento conterrà il corrispettivo complessivo previsto per l'esecuzione dei servizi richiesti.

Le prestazioni che formano oggetto dei CA saranno identificate, di volta in volta, all'atto di emissione di ciascuna singola RDS e della conseguente PTE. Nella PTE e di conseguenza nei CA verranno riportati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti informazioni:

- 1) l'oggetto della prestazione;
- 2) cronoprogramma delle attività;

- 3) l'importo complessivo previsto per l'esecuzione dei servizi richiesti;
- 4) eventuale dettaglio delle singole prestazioni e dei relativi prezzi;
- 5) eventuali ulteriori dettagli richiesti tramite RDS (e.g. nominativo e curriculum del DL / CSE / RT qualora non coincidente con il DL, entità e composizione degli assistenti, mezzi e strumenti).

Nessun servizio potrà essere intrapreso (salvo i casi di somma urgenza o comunicazione scritta da parte del RUP) ed essere contabilizzato in mancanza del corrispondente CA.

In caso di mancata esecuzione di una qualsiasi prestazione, il Committente provvederà a diffidare l'OE, assegnandogli un termine entro cui dare corso all'esecuzione delle prestazioni; trascorso tale termine il Committente si riserva il diritto di servirsi di altro soggetto, tenendo responsabile l'OE di ogni danno e maggiori spese che dal ritardo e dal provvedimento dovessero derivare oltre all'applicazione delle penali previste. Nell'esecuzione delle prestazioni non dovranno comunque esservi interruzioni salvo che per provate cause di forza maggiore.

## 5.2. ESECUZIONE DELL'AFFIDAMENTO

### 5.2.1. Modalità di esecuzione dei servizi

Le prestazioni di servizi, oggetto di AQ, devono essere indirizzate alla più efficace organizzazione delle logiche e delle modalità gestionali, alla programmazione delle attività operative e alla efficace gestione dei flussi informativi, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse e di massimizzare il livello di qualità dei servizi prestati.

I servizi dovranno essere prestati in regime di gestione, assistenza e conduzione integrata e continuativa.

Le prestazioni fornite dall'OE devono procedere secondo la logica del controllo di qualità con assunzione piena della responsabilità del risultato finale.

L'elencazione delle prestazioni riportata nel capitolo 3.4 ha carattere esemplificativo e non esclude le altre prestazioni che, se anche non elencate, di volta in volta verranno affidate mediante singoli contratti attuativi ove necessarie per una completa e buona esecuzione dell'oggetto dell'AQ.

Tutte le attività dovranno essere eseguite a perfetta regola d'arte, rispettando le prescrizioni dei contratti e del capitolato speciale di appalto.

L'OE pertanto si impegna, alle condizioni che seguono e con organizzazione di personale e mezzi propri, ad espletare, a favore e per conto del Committente le seguenti attività, che verranno commissionate dal Committente stessa con incarichi specifici.

In ogni caso, il Committente rimane completamente sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità civile per danni, diretti o verso terzi, che si dovessero verificare durante l'esecuzione delle prestazioni previste nei singoli Contratti Attuativi stipulati a valere sull'AQ.

### **5.2.2. Strumenti di lavoro**

Per l'espletamento dei servizi, l'OE dovrà dotarsi, a propria cura e a proprie spese, di tutti i beni necessari e utili per lo svolgimento delle attività prescritte nei singoli CA.

Con riferimento alle attività in capo alla DL, ai sensi dell'art.15 del D.M. 49/2018, l'OE è tenuto in via obbligatoria ad effettuare la contabilità dei lavori per mezzo di strumenti elettronici specifici, che usano piattaforme, anche telematiche, interoperabili a mezzo di formati aperti non

proprietari, nel rispetto della disciplina contenuta nel Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82).

Tali strumenti elettronici devono essere in grado di garantire l'autenticità, la provenienza e la sicurezza dei dati inseriti.

L'OE dovrà inoltre produrre tutta la documentazione oggetto del servizio sia in formato cartaceo (nel numero di copie richieste di volta in volta dal Committente) sia in formato digitale, mediante l'utilizzo dei software che metterà eventualmente a disposizione il Committente o in un formato compatibile con il pacchetto di strumenti proprietari che il Committente riterrà opportuno utilizzare, dei quali darà comunicazione all'OE con congruo anticipo.

#### **5.2.3. Trasferimento di know-how**

Nel corso dell'affidamento potrà essere richiesto dal Committente all'OE di assicurare il trasferimento di conoscenze acquisite sulle attività condotte al personale del Committente o altri referenti indicati dal Committente stessa.

Al termine delle sue attività, l'OE dovrà effettuare la consegna finale di tutta la documentazione prodotta durante lo svolgimento dei servizi di cui al capitolo 3.4 del presente CSA.

#### **5.2.4. Struttura organizzativa dell'appaltatore**

L'OE dovrà disporre di una struttura organizzativa dedicata (non necessariamente in via esclusiva) alle prestazioni oggetto dell'AQ, completa di professionalità e mezzi d'opera adeguati all'esecuzione delle prestazioni; dovrà essere disponibile ad operare a decorrere dalla data di stipula dell'AQ ed essere disponibile per tutta la durata dello stesso.

L'appaltatore ha l'obbligo di rendere disponibili tutte le risorse professionali dichiarate nella propria offerta tecnica (organigramma) fin dal momento dell'avvio del servizio e per tutta la durata del AQ, fatti salvi i casi di forza maggiore e previa verifica, da parte del Committente, dell'equivalenza dei requisiti dei soggetti proposti in sostituzione a quelli dei soggetti da sostituire.

L'appaltatore non potrà eccepire durante l'espletamento delle prestazioni la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, tranne che tali nuovi elementi si configurino come causa di forza maggiore contemplata dal Codice Civile.

Con l'offerta formulata l'appaltatore si assume altresì, esentandone il Committente, tutte le responsabilità connesse con l'espletamento delle prestazioni conferite (e.g. analisi economica, responsabilità organizzative, progettuali).

L'appaltatore non potrà rifiutarsi di dare esecuzione, contemporaneamente, a più servizi riferiti a più interventi oggetto dell'AQ. L'appaltatore non potrà rifiutarsi altresì di dare esecuzione alle prestazioni anche al di fuori degli orari d'ufficio e/o nei giorni festivi, sotto pena della esecuzione di ufficio, con addebito della maggior spesa che il Committente avesse a sostenere rispetto alle condizioni di AQ e con le penalità previste dal presente CS.

L'appaltatore dovrà mantenere i propri requisiti professionali, o superiori, per tutta la durata dell'AQ, pena la risoluzione dell'AQ stesso.

L'appaltatore dovrà comunicare preventivamente l'eventuale sostituzione delle risorse, ai fini dell'ottenimento del necessario gradimento da parte del Committente.

### 5.2.5. Compiti e ruolo del RT

L'OE dovrà nominare all'atto della sottoscrizione dell'AQ un RT (Referente Tecnico) quale referente per l'esecuzione delle prestazioni, coordinatore di servizi, di comprovata esperienza e qualificazione professionale.

Il RT avrà piena conoscenza delle disposizioni contrattuali che disciplinano il rapporto tra le parti, nonché sarà munito dei necessari poteri per la conduzione dei servizi. A lui i RUP e gli incaricati del Committente faranno riferimento per quanto riguarda il controllo della qualità delle prestazioni.

Al RT compete la responsabilità del conseguimento dei risultati attesi e/o degli obiettivi da conseguire. L'OE rimane comunque responsabile, sotto ogni aspetto, dell'operato del RT.

A lui i RUP e gli incaricati del Committente faranno riferimento per qualsiasi attività oggetto d'appalto, in particolare per i controlli tecnico-amministrativi relativi all'esecuzione delle prestazioni. Tutte le comunicazioni, disposizioni e contestazioni di inadempienze saranno fatte direttamente a detto RT e si intendono fatte all'OE.

Il Committente si riserva l'incontestabile diritto di richiedere la sostituzione del RT nominato dall'OE; ugualmente dovrà essere comunicata per iscritto ed accettata ogni variazione della figura in questione.

### 5.2.6. Compiti e ruolo del Responsabile Ambientale

Il RT è affiancato da un Responsabile Ambientale che avrà piena conoscenza:

- a) del progetto delle opere di cantierizzazione dei piani di monitoraggio ambientale;
- b) delle disposizioni ambientali connesse alla realizzazione delle opere;

- c) della gestione dei cantieri in ottemperanza alla normativa ambientale;
- d) delle prescrizioni impartite dalle autorità competenti.

Al Responsabile Ambientale, pertanto, sarà affidato il compito di sovrintendere e vigilare circa l'osservanza degli obblighi imposti dalla normativa cogente relativamente alla tutela dell'ambiente.

Al RT compete la responsabilità della prevenzione e gestione delle criticità ambientali al fine del conseguimento dei risultati attesi e/o degli obiettivi. L'OE rimane comunque responsabile, sotto ogni aspetto, dell'operato del Responsabile Ambientale.

#### **5.2.7. Professionisti incaricati**

Ai sensi dell'art. 24 comma 5 del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto concorrente, l'incarico deve essere espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente già indicati in sede di offerta, con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico.

Nel caso di vicende soggettive dell'OE elencate all'art. 106, comma 1, lettera d), punto 2 del Codice, il Committente, verificati i requisiti richiesti dalla legge, prende atto della modificazione intervenuta con apposito provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo di professionisti si applicano i commi 17 e 18 dell'art. 48 del Codice.

## 5.2.8. Documentazione compresa nel servizio

### 5.2.8.1. Documenti gestiti dalla funzione di DL

Nel corso dell'esecuzione del servizio, il DL è tenuto a predisporre e conservare la documentazione contabile relativa al cantiere, di cui all'art.14 del D.M. 49/2018, quale:

- Giornale dei lavori;
- Libretto delle misure, delle lavorazioni e delle provviste;
- Registro di contabilità e relativo sommario;
- Stato di avanzamento dei lavori (SAL);
- Conto finale dei lavori;
- Documentazione sistema di qualità.

La documentazione riportata nell'elenco di cui sopra può essere integrata dal Committente con la richiesta di ulteriori elaborati previsti anche all'interno dei singoli CA.

Al fine di eseguire le attività di cui all'articolo 3.4.1 del CSA, nonché monitorare la corretta esecuzione dei lavori, il DL deve utilizzare gli strumenti di seguito riportati:

- Ordini di servizio;
- Verbali: e.g. verbale consegna lavori, verbale di constatazione, verbale di pesatura, verbale di esperimento prove, verbale di consistenza, verbale di accettazione materiali, verbale di ispezione in cantiere ed in stabilimento (se necessario);
- Relazioni: e.g. relazioni riservate su contenzioso, report di avanzamento lavori;
- Certificati: e.g. certificato di ultimazione, certificato di regolare esecuzione).

#### 5.2.8.2. Documenti in capo al CSE

Il CSE è tenuto a predisporre la specifica documentazione, ai sensi dell'articolo 92, comma 2, D. Lgs. 81/08, tra cui, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quella concernente:

- L'aggiornamento del Piano di Sicurezza e Coordinamento e relativi allegati;
- La verifica contabile degli oneri della sicurezza;
- I verbali di sopralluogo in cantiere;
- La verifica del Registro Infortuni;
- I verbali di Riunioni di Coordinamento;
- Gli ordini di servizio e sospensioni;
- Il Registro delle Non conformità e Sospensioni;
- Il registro dei "Near Miss".

La documentazione riportata nell'elenco di cui sopra può essere integrata con la richiesta di ulteriori elaborati previsti all'interno dei singoli CA.

#### 5.2.9. Controllo sull'esecuzione dell'Accordo Quadro e dei Contratti Attuativi

Il controllo periodico dell'avanzamento è finalizzato a:

- consentire il continuo monitoraggio dello stato di avanzamento dell'esecuzione delle attività oggetto del servizio;
- identificare tempestivamente le possibili cause che possano influire negativamente sull'esecuzione, proponendo le adeguate azioni correttive;
- identificare tempestivamente la necessità di acquisire ulteriori informazioni, indicazioni tecniche o amministrative, pareri, rispetto a

quanto già in possesso;

- fornire un supporto continuo all'OE.

Il Committente si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'esecuzione delle prestazioni contrattuali; a tal fine l'OE, per quanto di sua competenza, si impegna a prestare piena collaborazione per rendere possibile l'attività di verifica.

Il Committente evidenzia in forma scritta le eventuali "non conformità" riscontrate rispetto agli obblighi contrattuali e l'OE sarà chiamato a rispondere evidenziando le azioni correttive che intende porre in essere. Ove le "non conformità" evidenziassero oggettivamente i presupposti di gravi inadempienze contrattuali, il Committente si riserva la facoltà di risolvere l'AQ.

L'OE è tenuto ad effettuare incontri periodici con il Committente, con frequenza definita dal RUP a seconda del caso, per far fronte a particolari problematiche che potrebbero insorgere.

L'OE è tenuto ad effettuare, senza ulteriori compensi, le modifiche necessarie all'ottenimento della verifica con esito positivo, entro i tempi che verranno stabiliti nel corso delle attività di verifica stessa. L'OE è obbligato a far presente alla Committenza evenienze, emergenze o condizioni che si verifichino nello svolgimento delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari o anche solo opportuni interventi di adeguamento o razionalizzazione.

### 5.3. ONERI E OBBLIGHI GENERALI

L'OE è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice civile e di ogni altra normativa vigente nella materia correlata all'oggetto dell'incarico.

L'OE è altresì obbligato, per quanto non diversamente stabilito dal CSA e dagli atti dallo stesso richiamati, all'osservanza delle obbligazioni imposte dalle norme di deontologia professionale del proprio Ordine di appartenenza. Il Committente non è invece in alcun modo vincolata alla predetta disciplina.

Nell'adempimento dell'obbligazione di erogazione del servizio, l'OE dovrà prestare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta in base alle prescrizioni di cui al CA ed al CSA.

La stipulazione del CA da parte dell'OE equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza ed accettazione di tutte le norme vigenti in materia di appalti, delle norme che regolano l'Appalto nonché delle condizioni che attengono all'esecuzione dell'AQ.

La stipulazione del CA da parte dell'OE equivale, altresì, a dichiarazione della sussistenza delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei servizi. Resta a carico dell'OE ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo l'OE stesso organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi del Committente.

L'OE è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dal Committente, anche in ottemperanza ai principi di «best practice», con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rispettando i principi di piena e leale collaborazione.

L'OE è tenuto alla riservatezza ed al segreto d'ufficio, sia in applicazione dei principi generali, sia, in particolare, per quanto attiene le notizie che possono influire sull'andamento delle procedure, anche ma non solo, ai sensi dell'articolo 53 del D.lgs. 50/2016.

L'OE è personalmente responsabile degli atti a lui affidati per l'espletamento delle prestazioni, nonché della loro riservatezza ed è obbligato alla loro conservazione e salvaguardia.

È preclusa all'OE ogni possibilità di rendere noti a chiunque, in tutto o in parte, la documentazione o gli elaborati in corso di redazione o redatti, prima che questi siano formalmente adottati o approvati dal Committente.

Le prestazioni devono essere svolte in modo da non ostacolare o intralciare la conduzione e l'andamento degli uffici e degli organi del Committente; l'OE deve coordinarsi, accordarsi preventivamente e collaborare con tutti i soggetti a qualunque titolo coinvolti all'espletamento delle prestazioni, segnalando tempestivamente per iscritto al Committente qualunque inconveniente o impedimento, anche solo potenziale, che dovesse sorgere nell'esecuzione del CA.

L'OE dichiara che alla data di stipula del CA non sussistono impedimenti alla sua sottoscrizione e che, in particolare, rispetto a quanto dichiarato in sede di procedura di affidamento:

- non ricorre alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016;
- non sono intervenute sospensioni, revoche o inibizioni relative all'iscrizione all'ordine professionale dei tecnici titolari di funzioni infungibili come definite in sede di procedura di affidamento;
- non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale e che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'articolo 6 e all'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. A tale scopo sarà acquisita l'autocertificazione di cui al D.P.R. n. 445 del 2000, dell'OE, che ne assume ogni responsabilità, sostitutiva della documentazione

antimafia, ai sensi dell'art. 89 del citato decreto legislativo. 3

Fermo restando quanto sopra, in ogni caso, il Committente rimane completamente sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità civile per danni, diretti o verso terzi, che si dovessero verificare durante l'esecuzione delle prestazioni previste nei singoli Contratti Attuativi stipulati a valere sull'AQ.

## 5.4. ONERI E OBBLIGHI SPECIFICI A CARICO DELL'OE

### 5.4.1. Oneri e obblighi normativi

Sono da considerarsi a cura e spese dell'Appaltatore tutti gli adempimenti, le attività, gli oneri e gli obblighi di seguito elencati:

- gli oneri o obblighi derivanti dal rispetto delle norme di legge nazionali e non vigenti alla sottoscrizione dell'AQ e delle disposizioni contenute in quest'ultimo e nel CSA;
- le tasse, gli oneri finanziari, le cauzioni e gli oneri fideiussori, gli oneri assicurativi necessari e previsti per legge e nell'AQ per eseguire le prestazioni, le spese di registrazione dell'AQ, e tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione del servizio

### 5.4.2. Oneri e obblighi inerenti alle aree di lavoro

Nelle aree nelle quali viene eseguito il Servizio, l'Appaltatore non dovrà permettere l'ingresso al cantiere alle persone se non espressamente autorizzate dal Committente e/o dal RUP.

Ai fini dell'accesso alle aree in interferenza con il traffico autostradale, tutto il personale dell'Appaltatore, per essere autorizzato ad operare, deve aver ricevuto specifica formazione certificata rispetto al Manuale Operatore in Autostrada.

Inoltre, tutti i conducenti di qualsiasi tipo di veicolo dovranno aver ricevuto specifica formazione certificata rispetto Manuale Manovre in Autostrada ed essere in possesso dell'autorizzazione a manovre rilasciata dalla Direzione di Tronco.

L'OE è tenuto ad osservare, con oneri a proprio carico, il Codice della Strada e le vigenti "Norme di sicurezza per l'esecuzione di lavori in Autostrada in presenza di traffico".

L'Appaltatore, inoltre, è tenuto ad ottemperare tutte le altre eventuali prescrizioni, a salvaguardia del traffico, che il Committente, ritenesse di impartire anche ad integrazione delle suddette norme.

L'Appaltatore si obbliga a dotare tutto il proprio personale utilizzato per l'esecuzione delle attività entro il perimetro autostradale, di dispositivi di protezione individuale (DPI) previsti per i rischi specifici attinenti all'attività su strada, nonché a rispettare ogni altra norma di settore riguardante la sicurezza degli operatori (D. Lgs. 81/2008).

L'Appaltatore deve inoltre munire il personale occupato di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro (articolo 26, comma 8 del D. Lgs. 81/2008), la data di assunzione.

L'Appaltatore è tenuto ad osservare, con oneri a proprio carico, la Normativa vigente in ambito ambientale ed è tenuto ad ottemperare tutte le altre eventuali prescrizioni, in materia ambientale, che il Committente, ritenesse di impartire anche ad integrazione delle suddette norme.

Resta inteso che il Committente si impegna a fornire all'OE soggetto incaricato la documentazione a propria disposizione inerente all'oggetto dell'intervento ed a garantire, su richiesta dell'Appaltatore e sotto la propria responsabilità, il libero accesso alle aree e/o ai fabbricati

interessati dalla prestazione, per tutto il corso di espletamento degli incarichi affidati.

#### 5.4.3. Oneri e obblighi operativi e documentali

Sono da considerarsi a cura e spese dell'Appaltatore ogni adempimento, attività, onere e obbligo di seguito elencato:

- costi e le spese necessarie al coordinamento con altri Appaltatori eventualmente presenti ed operanti nelle immediate vicinanze e nelle aree dove ricadono le attività, oltre quanto già previsto in materia di oneri della sicurezza;
- costi e spese per idonei locali destinati ad uffici a norma di legge, con postazioni di lavoro sufficienti allo staff impiegato, dotate di connessione a banda larga e quant'altro necessario per lo svolgimento dei Servizi di cui all'articolo 3.4;
- spese per la redazione degli elaborati di cui all'articolo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** e caricamento della documentazione sulla piattaforma informatica indicata dal Committente;
- ogni azione correttiva necessaria a risolvere eventuali Non Conformità rilevate dal RUP e / o dai preposti dal Committente;
- la comunicazione al Committente, del proprio organigramma nominativo prima dell'inizio dei lavori, in conformità con quanto prodotto in sede di offerta, fatto salvo il diritto del Committente a di rigettare variazioni qualitative e quantitative rispetto all'offerta;
- la partecipazione dei propri rappresentanti, quali il Referente Tecnico, o comunque la figura dell'Appaltatore avente delega per la gestione del contratto, a tutte le riunioni programmate e straordinarie indette dal Committente e dal RUP;

Fermo restando quanto riportato sopra, l'OE avrà l'obbligo di attenersi per l'esecuzione dei servizi anche alle prescrizioni ed istruzioni operative del Committente relative alle disposizioni operative contenute nel Sistema di Gestione Qualità nell'allegato "Disposizione Operativa Sistema di Gestione Qualità per esecuzione di lavori. Oneri ed obblighi dell'Appaltatore, della Direzione Lavori e del Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione", che il Committente si riserva di mutuare in funzione della complessità della tipologia e caratteristiche del singolo CA.

Tale documento disciplina il processo di esecuzione delle lavorazioni con specifico riferimento agli obblighi dell'Appaltatore dei lavori e della Direzione Lavori. Il Committente, in funzione della complessità e della specificità delle lavorazioni riportate all'interno di ciascun CA, potrà eventualmente richiamare o ribadire al suo interno specifiche obbligazioni di cui al predetto Sistema di gestione della Qualità: ciò posto, tutti gli obblighi di natura generale riportati all'interno del suddetto Sistema devono ritenersi principi inderogabili anche in assenza di un espresso richiamo all'interno dei singoli CA. Di contro, anche in caso di mancata indicazione di specifici obblighi all'interno di ciascuno dei CA, il predetto documento dovrà ritenersi integralmente vincolante.

## 6. PENALI

In caso di inadempimenti contrattuali, per i quali è accertata la responsabilità dell'Appaltatore, ovvero in assenza di elementi/cause direttamente riconducibili all'operato del Committente, quest'ultima può applicare penali, in misura percentuale rispetto all'importo del CA e fermo restando eventuali ulteriori ipotesi e relative penali previste specificatamente nei singoli schemi di AQ, che verranno disciplinati nella successiva fase di invito, nei seguenti casi:

- Ritardo nella consegna della proposta tecnico economica (PTE) da parte dell'Appaltatore, rispetto al termine massimo di 10 GNC decorrenti dalla data di ricezione della relativa richiesta di servizi (RDS), sarà applicata la penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo del relativo CA (al netto di IVA) per ogni giorno di ritardo;
- Mancato rispetto dei termini specifici per l'espletamento dei servizi riportati nei CA per ogni GNC, sarà applicata la penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo del relativo CA (al netto di IVA) per ogni giorno di ritardo;
- Ritardo nella produzione della documentazione di cui all'articolo 5.2.8 rispetto ai termini di legge, sarà applicata la penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo del relativo CA (al netto di IVA) per ogni giorno di ritardo;
- Mancato rispetto del termine concordato per la presentazione delle richieste di autorizzazione presso gli organi competenti e/o l'esecuzione di istruzioni impartite per Legge e/o dalla Pubblica Autorità, sarà applicata la penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo del relativo CA (al netto di IVA) per ogni giorno di ritardo;
- In caso di assenza in cantiere da parte del Direttore dei Lavori e/o Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione per più di tre giorni a settimana sarà applicata la penale pari a € 1.000 per ogni giorno ulteriore di assenza. Fatta salva la presenza di direttori operativi o assistenti nei periodi di ferie o festività e la tempestiva comunicazione dei relativi periodi di assenza del DL e del CSE.

Tenuto conto che l'OE deve garantire che le risorse utilizzate per l'esecuzione del servizio oggetto di ogni CA siano coerenti con i CV presentati e valutati nel corso del procedimento di gara, il Committente applicherà una penale pari ad € 10.000,00 per ciascuna figura non effettivamente messa a disposizione per ogni singolo contratto attuativo.

L'importo complessivo delle penali irrogate secondo le modalità come sopra determinate non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo dello specifico CA (al netto dell'IVA); qualora il valore cumulato della penale risulti superiore alla predetta percentuale trova applicazione l'articolo 8 del presente CSA.

Il Committente ha, altresì, la facoltà di risolvere l'AQ, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, laddove l'importo complessivo delle penali applicate nell'ambito dei diversi CA raggiunga il 10% del valore dell'AQ (al netto dell'IVA), in applicazione di quanto previsto all'articolo 8 del presente CSA.

La penale è applicata dal RUP previa contestazione scritta, avverso la quale l'appaltatore del servizio avrà facoltà di presentare le proprie osservazioni entro 15 (quindici) giorni dal suo ricevimento. Nel caso in cui l'appaltatore del servizio non presenti osservazioni o nel caso di mancato accoglimento delle medesime da parte del Committente, la stessa provvede a trattenere l'importo relativo alla penale applicata dalle competenze spettanti all'appaltatore del servizio in base all'AQ, ovvero dalla cauzione definitiva.

In caso di ritardata esecuzione dei servizi per negligenza dell'OE, il Committente, redatto verbale in contraddittorio con l'OE, assegna un nuovo termine entro il quale eseguire le prestazioni richieste. Qualora l'inadempimento permanga, il Committente si riserva di procedere alla risoluzione contrattuale, con facoltà di considerare risolto di diritto l'intero AQ. Le penali di cui al presente articolo sono cumulabili.

L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità dell'appaltatore per eventuali maggiori danni subiti dal Committente o per indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o ulteriori costi che il

Committente stessa debba sostenere per cause imputabili all'appaltatore.

La risoluzione contrattuale, oltre che per il superamento delle penali massime applicabili sopra indicate, potrà avvenire per tutte le altre inadempienze di legge o previste all'articolo 8.

## 7. RESPONSABILITÀ DELLA STAZIONE APPALTANTE

Le responsabilità in capo al Committente verranno dettagliate all'interno dei singoli CA stipulati a valere sull'AQ.

## 8. RISOLUZIONE DELL'ACCORDO QUADRO

Il Committente può risolvere l'AQ e/o i CA per grave inadempimento dell'appaltatore, ai sensi dell'articolo 108 del Codice, senza obbligo di alcuna ulteriore motivazione, senza necessità di messa in mora, diffida o altro adempimento:

- qualora siano applicate penali, di cui al precedente articolo 6, di importo superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo dell'AQ (al netto dell'IVA);
- qualora siano applicate penali, di cui al precedente articolo 6, di importo superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo di un singolo CA (al netto dell'IVA);
- per la mancata o tardiva fornitura del servizio nei tempi e nei modi previsti nel CA.

In caso di risoluzione dell'AQ, il Committente si riserva di consentire l'ultimazione dei servizi ancora in essere in virtù dei contratti attuativi già

sottoscritti ovvero di procedere anche alla risoluzione dei predetti contratti attuativi già sottoscritti.

Sono dovuti dall'appaltatore i danni subiti dal Committente in seguito alla risoluzione dell'AQ, comprese le eventuali maggiori spese connesse al completamento dei servizi affidati a terzi, nonché gli eventuali importi di penali che il Committente dovrà riconoscere al proprio Committente per il mancato adempimento delle prestazioni.

Per il risarcimento di tali danni il Committente può trattenere la somma maturata a credito dell'appaltatore in ragione dei servizi eseguito nonché rivalersi sulla cauzione definitiva.